

UMOWA POWIERZENIA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

zawarta w dniu pomiędzy:

Zespołem Zakładów Opieki Zdrowotnej w Czarnkowie, ul. Kościuszki 96, KRS 00000013947, REGON 000308525, NIP 763-17-48-697, reprezentowanym przez Bożenę Sadowską – Dyrektora, zwanym dalej „Administratorem” lub „Administratorem danych”

a

..... z siedzibą w, wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS, REGON, NIP, reprezentowanym/ą przez, zwanym/ą dalej „Podmiotem przetwarzającym” lub „Procesorem”

(przy tym w imieniu Wykonawcy oświadcza się, iż dane wynikające z wydruku KRS on-line - zgodne są z aktualnym stanem faktycznym i prawnym, do chwili zawarcia umowy nie uległy zmianie i nie został złożony wniosek o dokonanie zmian w zakresie objętym treścią wydruku KRS on-line), zwanym/ą dalej „Podmiotem przetwarzającym” lub „Procesorem”

zwanymi łącznie „Stronami”, a każda z osobna „Stroną”

§ 1

Powierzenie przetwarzania danych osobowych

1. Umowa Powierzenia zostaje zawarta w związku z łączącą Strony Umową Główną z dniar, której przedmiotem jest wykonywanie badań patomorfologicznych wraz z transportem.
2. W celu wykonania Umowy Administrator danych powierza Podmiotowi przetwarzającemu, w trybie art. 28 RODO dane osobowe do przetwarzania, na zasadach i w celu określonym w niniejszej Umowie Powierzenia.
3. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się przetwarzać powierzone mu dane osobowe zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej jako „RODO”) oraz ustawą dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych oraz z innymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego, które chronią prawa osób, których dane dotyczą.
4. Podmiot przetwarzający oświadcza, iż stosuje środki bezpieczeństwa spełniające wymogi RODO.
5. Za wykonanie Umowy powierzenia Podmiotowi przetwarzającemu nie przysługuje żadne wynagrodzenie, ponadto przewidziane za realizację Umowy Główniej.
6. Powierzenie przetwarzania danych następuje na okres obowiązywania niniejszej Umowy Powierzenia.

§2

Zakres i cel przetwarzania danych

1. W trybie art. 28 ust. 3 RODO Administrator powierza Podmiotowi Przetwarzającemu do przetwarzania dane osobowe wskazane w ust. 2 niniejszego paragrafu Umowy Powierzenia.
2. Zakres danych osobowych powierzonych Podmiotowi przetwarzającemu przez Administratora obejmuje:
 - 1) **Dane Osobowe Pacjentów** - dane zwykle pacjentów w związku z wykonywaniem badań objętych Umową Główną: nazwisko i imię (imiona), datę urodzenia, PESEL, płeć, adres, komórka org./oddział szpitalny, numer identyfikacyjny pacjenta, seria i numer dowodu tożsamości, imiona rodziców, dane osoby upoważnionej, numer telefonu, adres e-mail

oraz dane szczególne pacjentów tj. dane o stanie zdrowia, rozpoznanie i inne dane w zakresie niezbędnym do przeprowadzenia badania, konsultacji lub leczenia.

2) **Dane Osobowe Personelu** – dane lekarzy, pielęgniarek oraz innych osób pobierających materiał do badań lub pobierających wyniki badań: nazwisko i imię (imiona), stanowisko, prawo wykonywania zawodu, tytuł zawodowy, specjalizacje komórka org./oddział szpitalny.

3. Przetwarzanie danych osobowych może odbywać się w formie papierowej (tradycyjnej) oraz elektronicznej.

4. Powierzone przez Administratora dane osobowe będą przetwarzane przez Podmiot przetwarzający wyłącznie w celu wykonania Umowy Głównej.

§3

Wykonanie Porozumienia – regulacje szczegółowe

1. Podmiot przetwarzający udostępnia Administratorowi dostęp do programu:

1) w którym rejestrowani są pacjenci Administratora wraz z opisem materiałów do badań od nich pobranych. Administrator zobowiązuje się, że wyznaczy osoby upoważnione do obsługi powyższego programu. Wykaz osób, które zostały przez Administratora upoważnione do obsługi programu stanowi Załącznik nr 4a do Umowy Powierzenia.

2) w którym „publikowane” są wyniki dla pacjentów Administratora. Administrator zobowiązuje się, że wyznaczy osoby upoważnione do odbierania wyników badań w formie elektronicznej. Wykaz osób, które zostały przez Administratora upoważnione do powyższej czynności stanowi Załącznik nr 4b do Umowy Powierzenia.

3) Administrator zobowiązuje się niezwłocznie informować o wszelkich zmianach osób upoważnionych, o których mowa w ust. 1 oraz 2, jednak nie później niż w terminie 7 dni od dnia, w którym zmiana nastąpiła.

§4

Oświadczenia i obowiązki podmiotu przetwarzającego

1. Podmiot przetwarzający oświadcza, że posiada zasoby infrastrukturalne, doświadczenie, wiedzę oraz wykwalifikowany personel, w zakresie umożliwiającym należyte wykonanie Umowy Powierzenia, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności oświadcza, że znane mu są zasady przetwarzania i zabezpieczenia danych osobowych wynikające z RODO.

2. Podmiot przetwarzający jest zobowiązany:

1) przetwarzać powierzone dane osobowe wyłącznie na podstawie Umowy, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności RODO,

2) przetwarzać powierzone mu dane osobowe wyłącznie na terytorium Unii Europejskiej lub Europejskiego Obszaru Gospodarczego;

3) udzielać dostępu do powierzonych danych osobowych wyłącznie osobom, które ze względu na zakres wykonywanych zadań otrzymały upoważnienie do ich przetwarzania oraz wyłącznie w celu wykonywania obowiązków wynikających z Umowy;

4) prowadzić ewidencję osób upoważnionych do przetwarzania danych osobowych;

5) zapewnić, aby osoby upoważnione do przetwarzania danych osobowych były zobowiązane do zachowania ich w tajemnicy przetwarzanych danych i sposobów ich zabezpieczenia zarówno w trakcie zatrudnienia lub współpracy z Podmiotem przetwarzającym, jak i po ustaniu zatrudnienia lub współpracy.

6) wdrożyć odpowiednie środki techniczne i organizacyjne, aby zapewnić stopień bezpieczeństwa odpowiadający ryzyku naruszenia praw lub wolności osób fizycznych, których dane osobowe będą przetwarzane na podstawie Umowy;

7) wspierać Administratora w realizacji obowiązku odpowiadania na żądania osób, których dane dotyczą, w zakresie wykonywania ich praw określonych w rozdziale III RODO, w szczególności niezwłocznie, na żądanie Administratora, nie później jednak niż w terminie 7 dni od daty zgłoszenia takiego żądania, Procesor udzieli informacji dotyczących przetwarzania powierzonych mu do przetwarzania danych osobowych, w tym zastosowanych technicznych i organizacyjnych środków zabezpieczenia danych osobowych;

- 8) niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 12 godzin od momentu stwierdzenia naruszenia, informować Administratora o każdym naruszeniu ochrony danych osobowych, w szczególności jego skali, charakterze, podejmowanych działaniach naprawczych, tożsamości podmiotów danych dotkniętych naruszeniem oraz ryzyku, jakie naruszenie może powodować dla podmiotów danych;
- 9) prowadzić, rejestr wszystkich kategorii czynności przetwarzania powierzonych danych;
- 10) niezwłocznie, jednak nie później niż w ciągu 12 godzin informować (o ile nie doprowadzi to do naruszenia przepisów obowiązującego prawa) Administratora o jakimkolwiek postępowaniu, w szczególności administracyjnym lub sądowym, dotyczącym przetwarzania danych osobowych przez Procesora, o jakiejkolwiek decyzji administracyjnej lub orzeczeniu dotyczącym przetwarzania danych osobowych, skierowanej do Podmiotu przetwarzającego, o wszelkich kontrolach i inspekcjach dotyczących przetwarzania danych osobowych przez Podmiot przetwarzający;
- 11) przechowywać dane osobowe tylko tak długo, jak to wynika z obowiązujących przepisów prawa, bez zbędnej zwłoki aktualizować, poprawiać, zmieniać, anonimizować, ograniczać przetwarzanie lub usuwać wskazane dane osobowe zgodnie z wytycznymi Administratora,
- 12) w przypadku rozwiązania bądź wygaśnięcia Umowy, Podmiot przetwarzający zobowiązany jest niezwłocznie zwrócić, w uzgodnionym między Stronami formacie, dane osobowe, które przetwarzał w związku z wykonywaniem Umowy, a następnie usunąć je ze wszystkich nośników informacji, o ile postanowienia innych umów związanych z Umową nie stanowią inaczej. Na żądanie Administratora Procesor potwierdzi pisemnie lub elektronicznie usunięcie danych, które przetwarzał w związku z wykonywaniem Umowy; przez usunięcie danych, rozumieć należy takie zniszczenie, które nie pozwoli na ich ponowne odtworzenie.

§5

Prawo kontroli

1. Administrator zgodnie z art. 28 ust. 3 pkt. h) RODO ma prawo kontroli w celu weryfikacji czy środki zastosowane przez Podmiot przetwarzający przy przetwarzaniu i zabezpieczeniu powierzonych danych osobowych spełniają postanowienia Umowy Powierzenia i Rozporządzenia RODO.
2. Administrator ma prawo kontroli i weryfikacji sposobu przetwarzania danych osobowych w godzinach pracy Podmiotu przetwarzającego i z minimum 7 dniowym jego uprzedzeniem.
3. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do usunięcia uchybień stwierdzonych podczas kontroli w terminie wskazanym przez Administratora nie dłuższym niż 7 dni.
5. Podmiot przetwarzający udostępnia Administratorowi wszelkie informacje niezbędne do wykazania spełnienia obowiązków określonych w art. 28 RODO.

§6

Dalsze powierzenie danych do przetwarzania

1. Podmiot przetwarzający może powierzyć dane osobowe objęte niniejszą Umową Powierzenia do dalszego przetwarzania podwykonawcom jedynie w celu wykonania umowy, wyłącznie po uzyskaniu uprzedniej, pisemnej zgody Administratora.
2. Administrator nie wyraża zgody na przekazanie powierzonych danych do państwa trzeciego. (chyba, że obowiązek taki nakłada na Podmiot przetwarzający prawo Unii lub prawo państwa członkowskiego, któremu podlega Podmiot przetwarzający. W takim przypadku przed rozpoczęciem przetwarzania Podmiot przetwarzający informuje Administratora danych o tym obowiązku prawnym, o ile prawo to nie zabrania udzielania takiej informacji z uwagi na ważny interes publiczny).
3. Podwykonawca, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu Umowy Powierzenia winien spełniać te same gwarancje i obowiązki jakie zostały nałożone na Podmiot przetwarzający w niniejszej Umowie Powierzenia.
4. Podmiot przetwarzający ponosi pełną odpowiedzialność wobec Administratora za niewywiązanie się ze spoczywających na podwykonawcy obowiązków w zakresie należytej ochrony danych.

§7

Odpowiedzialność Podmiotu przetwarzającego

1. Podmiot przetwarzający jest odpowiedzialny za udostępnienie lub wykorzystanie danych osobowych niezgodnie z treścią Umowy Powierzenia, a w szczególności za nieuprawnione udostępnienie powierzonych do przetwarzania danych osobowych osobom nieupoważnionym i innym osobom trzecim.
2. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania Administratora danych o jakimkolwiek postępowaniu, w szczególności administracyjnym lub sądowym, dotyczącym przetwarzania przez Podmiot przetwarzający danych osobowych określonych w Umowie Powierzenia, o jakiejkolwiek decyzji administracyjnej lub orzeczeniu dotyczącym przetwarzania tych danych, skierowanych do Podmiotu przetwarzającego, a także o wszelkich planowanych, o ile są wiadome, lub realizowanych kontrolach i inspekcjach dotyczących przetwarzania w Podmiocie przetwarzającym tych danych osobowych, w szczególności prowadzonych przez inspektorów upoważnionych przez Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych. Niniejszy ustęp dotyczy wyłącznie danych osobowych powierzonych przez Administratora danych.
3. Podmiot przetwarzający ponosi pełną odpowiedzialność i zobowiązuje się do pokrycia wszelkich kosztów, w tym także ewentualnych odszkodowań i zadośćuczynień na rzecz osób trzecich i strat poniesionych przez Administratora, w przypadku niedotrzymania i nienależytego wykonania przez Podmiot przetwarzający, jego przedstawicieli, pracowników, współpracowników lub zatrudnionych wykonawców czy podwykonawców, a w szczególności podmiotów które świadczą na rzecz Podmiotu przetwarzającego usługi związane z podpowierzeniem przetwarzania danych osobowych.

§8

Czas obowiązywania Umowy Powierzenia

Umowa Powierzenia obowiązuje od dnia jej zawarcia przez czas trwania Umowy Głównej.

§9

Rozwiązanie Umowy Powierzenia

1. Administrator może rozwiązać Umowę Powierzenia ze skutkiem natychmiastowym, gdy Podmiot przetwarzający:
 - 1) pomimo zobowiązania go do usunięcia uchybień stwierdzonych podczas kontroli nie usunie ich w wyznaczonym terminie;
 - 2) przetwarza dane osobowe w sposób niezgodny z prawem i z Umową Powierzenia;
 - 3) powierzył przetwarzanie danych osobowych innemu podmiotowi bez uprzedniej pisemnej zgody Administratora danych.

§10

Zasady zachowania poufności

1. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, danych, materiałów, dokumentów i danych osobowych otrzymanych od Administratora danych i od współpracujących z nim osób oraz danych uzyskanych w jakikolwiek inny sposób, zamierzony czy przypadkowy w formie ustnej, pisemnej lub elektronicznej („informacje poufne”).
2. Podmiot przetwarzający oświadcza, że w związku ze zobowiązaniem do zachowania w tajemnicy informacji poufnych nie będą one wykorzystywane, ujawniane ani udostępniane bez uprzedniej pisemnej zgody Administratora danych w innym celu niż wykonanie Umowy lub Umowy Powierzenia, chyba że konieczność ujawnienia posiadanych informacji wynika z obowiązujących przepisów prawa lub Umowy.
3. Podmiot przetwarzający zapewnia, że program, środki łączności wykorzystywane do odbioru, przekazywania oraz przechowywania danych poufnych gwarantują zabezpieczenie danych poufnych, w tym w szczególności danych osobowych powierzonych do przetwarzania, przed dostępem osób trzecich nieupoważnionych do zapoznania się z ich treścią.

§11

Postanowienia końcowe

1. Umowa Powierzenia została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.
2. Wszelkie zmiany umowy powinny być dokonane w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
3. W sprawach nieuregulowanych zastosowanie będą miały przepisy Kodeksu cywilnego oraz Rozporządzenia RODO oraz inne przepisy prawa obowiązujące w tym zakresie.
4. Sądem właściwym dla rozpatrzenia sporów wynikających z niniejszej umowy będzie sąd właściwy dla Administratora.
5. Niniejsza umowa zawiera:
 - 1) Załącznik nr 4a – Wykaz danych teleadresowych do przekazywania wyników badań.
 - 2) Załącznik nr 4b – Wykaz osób upoważnionych do przesyłania i odbioru badań w formie elektronicznej,

PODMIOT PRZETWARZAJĄCY

ADMINISTRATOR

**WYKAZ DANYCH TELEADRESOWYCH
DO PRZEKAZANIA WYNIKÓW BADAŃ**

KOMÓRKA ORG. / ODDZIAŁ	NR TELEFONU KONTAKTOWEGO		NR FAKSU	ADRES E-MAIL

PODMIOT PRZETWARZAJĄCY

ADMINISTRATOR

**WYKAZ OSÓB UPOWAŻNIONYCH
DO PRZESYŁANIA I ODBIORU WYNIKÓW W FORMIE ELEKTRONICZNEJ**

LP.	NAZWISKO	IMIĘ	NUMER PRAWA WYK. ZAWODU	NAZWA STANOWISKA

PODMIOT PRZETWARZAJĄCY

ADMINISTRATOR